

LE 14-20 Soziale Angelegenheiten



ABRECHNUNGSSCHULUNG

Graz, 08.08.2022

Mit Unterstützung des Landes Steiermark und der Europäischen Union



Europäischer
Landwirtschaftsfonds für
die Entwicklung des
ländlichen Raums:
Hier investiert Europa in
die ländlichen Gebiete.



Das Land
Steiermark



- Einleitung und allgemeine Informationen
- Zahlungsmodalitäten
- Zahlungsantrag inkl. Belegaufstellungen und Teil-/
Endberichte
- Rechnungsmerkmale, Zahlungsnachweise und
Leistungsnachweise
- Publizitätsvorschriften
- Vergaberichtlinien
- Nullmeldung





Voraussetzung für die Kontrolle der eingereichten Abrechnung:

Das Vorliegen

- der unterfertigten Prüfeinverständniserklärung im Original
- der Baubewilligung: eine Abrechnung der Investitionskosten (ausgenommen Planungskosten) ist erst nach Vorlage möglich
- der Genehmigung seitens der bewilligenden Stelle aller wesentlichen Änderungen des Vorhabens
- eines vollständigen Zahlungsantrages im Original





sowie spätestens bei der Endabrechnung:

- des Nachweises über die Einhaltung der Publizitätsrichtlinien (z.B. Bautafel, Hinweisschild)
- sämtlicher notwendiger anderer behördlicher Bewilligungen (z.B. Benützungsbewilligung)
- des Grundbuchauszugs der Liegenschaft





- Der jeweilige Förderungs-Betrag (EU- und Gemeindemittel) wird, nach Vorlage und Prüfung des Zahlungsantrages durch die Abt. 17, in Teilbeträgen durch die AMA ausbezahlt.
- Der nach der Prüfung festgestellte Gemeindemittel-Anteil wird durch das Land Steiermark vorab an die AMA übermittelt, woraus sich eine **Forderung des Landes Steiermark gegenüber der Gemeinde** ergibt.
- Diese Forderung ist **sofort nach Erhalt** der, von der AMA ausbezahlten, Förderungsmittel (**längstens jedoch mit 15.12.** des Jahres in dem der Auszahlungsantrag vorgelegt wurde) durch Überweisung der Gemeinde an das Land Steiermark und unter Bekanntgabe der GZ des Genehmigungsschreibens zu begleichen!





Ein vollständiger Zahlungsantrag besteht zumindest aus:

- dem ausgefüllten und vom/von der Förderwerber*in unterschriebenen Zahlungsantragsformular
- dem vom/von der Förderwerber*in datiert unterschriebenen Tabellenblatt „Übersicht“
- der Belegaufstellung „Investitionskosten“
- dem unterfertigten Teil-/Endbericht finanziell (Excel-Formular)
- dem unterfertigten Teil- bzw. Endbericht inhaltlich (Word-Dokument)
- mind. einer Originalrechnung samt Zahlungsnachweis
- Hintergrundbelegen bzw. geeigneten Nachweisen, die die verrechneten Kosten dokumentieren (z.B. Pläne, Fotos)





- Der Zahlungsantrag inkl. der erforderlichen Beilagen ist in Papierform in einer Mappe bei der *Abteilung 17 Landes- und Regionalentwicklung, Stabstelle Controlling, Innerer Dienst und Haushaltsführung* einzubringen.
- Sämtliche Zahlungsantragsunterlagen sind als *einzelne und eindeutig benannte* pdf-Dateien auf einem USB-Stick der postalisch übermittelten Abrechnung beizulegen.
- Der *Zahlungsantrag inkl. Belegaufstellung(en)* sowie der *Teil-/Endbericht finanziell* sind als pdf- sowie als Excel-Dateien auf dem Stick abzuspeichern.



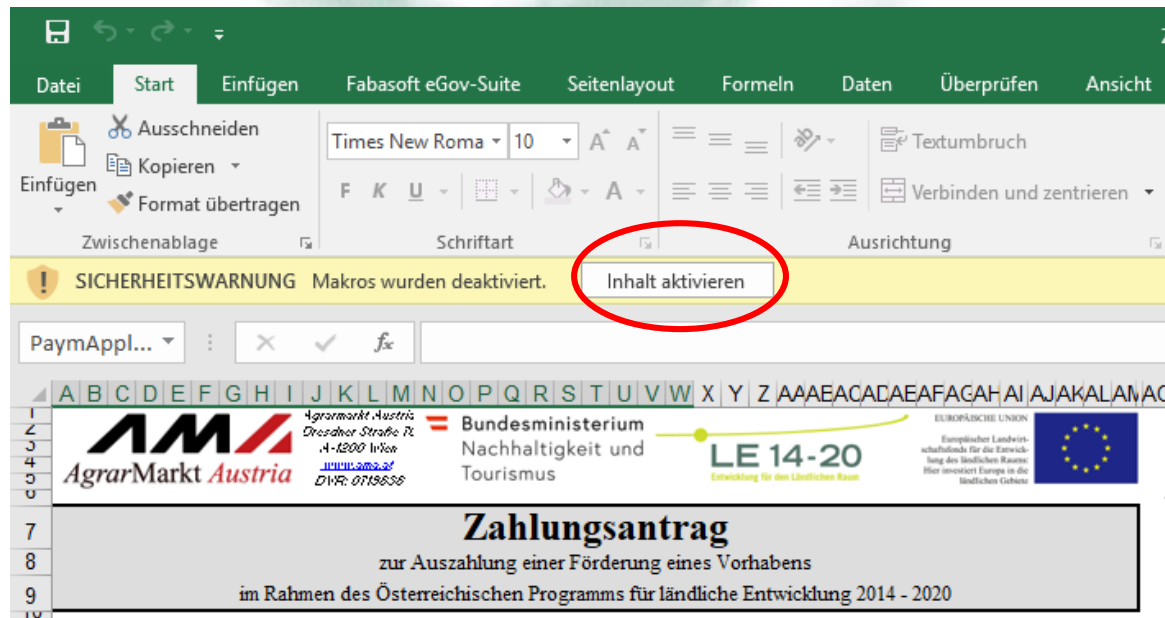
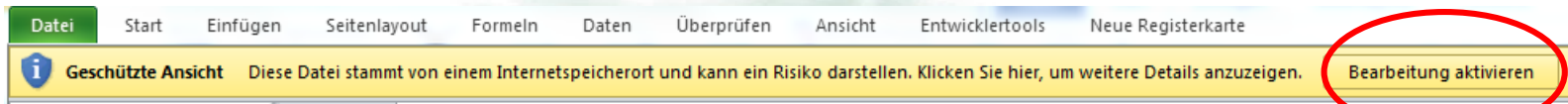


Beachten Sie:

- jeder Rechnung ab € 1.000,- müssen immer der Vergabevermerk, das Angebot der beauftragten Firma und das Auftragschreiben beigelegt werden
- Kleinbetragsrechnungen unter € 50,- netto sind nicht förderfähig
- ausschließlich Planungs- und Beratungskosten zu investiven Vorhaben sind bis zu 6 Monate vor Projektbeginn förderfähig
- Abrechnungsintervalle und -fristen sind einzuhalten (fallen in einem Abrechnungszeitraum keine Kosten an, so ist eine Nullmeldung abzugeben)
- Elektronische Rechnungen müssen immer den Projektvermerk enthalten



ZAHLUNGSANTRAGSFORMULAR



Das Land
Steiermark

ZAHLUNGSANTRAGSFORMULAR



Bundesland auswählen

Dieses Excel-Sheet wurde zentral für ganz Österreich von der AgrarMarkt Austria erstellt, wird aber von den Förderstellen der einzelnen Länder an die lokalen Förderwerber verteilt.

Um den Publizitätsvorschriften der Länder zu entsprechen, müssen die korrekten Landeslogos auf den Förderungsanträgen aufscheinen. Nachdem dieses Excel-Sheet von der AMA an die Landesförderstellen versendet wurde, sollte jede Landesförderstelle hier einmalig das korrekte Bundesland auswählen und das lokalisierte Sheet danach speichern. Erst diese lokalisierte Version sollte an die Förderungsgeber weitergegeben werden!

Bitte wählen Sie Ihr Bundesland:

Burgenland Kärnten Niederösterreich

Oberösterreich Salzburg **Steiermark**

Tirol Vorarlberg Wien

Bundesländer übergreifend

PaymAppl... : x ✓ fx

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z AA AE AC AD AE AF AG AH AI AJ AK AL AN

AMA AgrarMarkt Austria
Droschauer Straße 26
A-1230 Wien
www.ama.at
DVR: 07198528

Bundesministerium
Nachhaltigkeit und
Tourismus

LE 14-20
Erhaltung der Agrarlandschaften

Das Land Steiermark

Zahlungsantrag
zur Auszahlung einer Förderung eines Vorhabens
im Rahmen des Österreichischen Programms für ländliche Entwicklung 2014 - 2020

Bundesland auswählen: Logoleiste auf Zahlungsantrag passt sich automatisch an



ZAHLUNGSANTRAGSFORMULAR



AM AgrarMarkt Austria
Dresdner Straße 7c
A-1200 Wien
www.am.a.at
DVR: 0718838

Bundesministerium
Nachhaltigkeit und
Tourismus

LE 14-20
Entwicklung für den Ländlichen Raum

Das Land
Steiermark

EUROPÄISCHE UNION
Europäischer Landwirtschaftsfonds für die Entwicklung des ländlichen Raums
Hier investieren wir in die ländlichen Gebiete

Zahlungsantrag

zur Auszahlung einer Förderung eines Vorhabens
im Rahmen des Österreichischen Programms für ländliche Entwicklung 2014 - 2020

Antragsnummer des betroffenen Vorhabens

Eingangsvermerk (Einreich-/Bewilligende Stelle)

Bei vorgelegter Abrechnung handelt es sich um die

Teilabrechnung Nr. Endabrechnung

Der Gebietskörperschaftsanteil beträgt in %

Vorhaben

Code / Vorhabensart

Bitte auswählen

Kurzbezeichnung des Vorhabens:

AM AgrarMarkt Austria
Dresdner Straße 7c
A-1200 Wien
www.am.a.at
DVR: 0718838

Das Land
Steiermark

LE 14-20
Entwicklung für den Ländlichen Raum

EUROPÄISCHE UNION
Europäischer Landwirtschaftsfonds für die Entwicklung des ländlichen Raums
Hier investieren wir in die ländlichen Gebiete

Zahlungsantrag

zur Auszahlung einer Förderung eines Vorhabens
im Rahmen des Österreichischen Programms für ländliche Entwicklung 2014 - 2020

Antragsnummer des betroffenen Vorhabens

Eingangsvermerk (Einreich-/Bewilligende Stelle)

Bei vorgelegter Abrechnung handelt es sich um die

Teilabrechnung Nr. Endabrechnung

Der Gebietskörperschaftsanteil beträgt in %

Vorhaben

Code / Vorhabensart

7.4.1. A) - Soziale Angelegenheiten - BMASK



Das Land
Steiermark

ZAHLUNGSANTRAGSFORMULAR



Angaben zum Förderungswerber/zur Förderungswerberin	
Betriebs- bzw. Klientennummer:	Vorsteuerabzugsberechtigt <input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein
<input checked="" type="radio"/> natürliche Person	
Titel, Name, Vorname	Geburtsdatum
<input type="radio"/> Ehegemeinschaft / eingetragene Partnerschaft	
Titel, Name, Vorname	Geburtsdatum
Titel, Name, Vorname	Geburtsdatum
<input type="radio"/> juristische Person / im Firmenbuch eingetragene Personengesellschaft / Gebietskörperschaft	
Name/Unternehmen	
Gesellschaftsform	ZVR/FB-Nr./GKZ
<input type="radio"/> Personenvereinigung (beteiligte Personen sind auf dem Zusatzblatt anzugeben)	
Name	
Gesellschaftsform	
Vertretungsbefugte/r	Geburtsdatum
Vertretungsbefugte/r	Geburtsdatum
Zustelladresse: Straße, Hausnr.	
Zustelladresse: PLZ, Ort	
Betriebsadresse: Straße, Hausnr.	
Betriebsadresse: PLZ, Ort	
Mobil-, Telefonnr./Email-/Internetadresse	
Bankverbindung	
BIC	(kann für Überweisungen in Österreich und im EWR entfallen)
IBAN	



Das Land
Steiermark

ZAHLUNGSANTRAGSFORMULAR



Förderungswerber/in		Betriebs-/Klientennummer	
Zahlungsantrag (Seite 2)			
eingereichte Kosten			
Belegbetrag brutto	Belegbetrag netto	eingereichte Kosten	Einnahmen
- €	- €	- €	- €
genehmigter Zeitraum für die Kostenanerkennung		von	bis
Allgemeine Beilagen		liegt bei	wird nachgereicht
Abrechnungsbelege (Rechnungen, Honorarnoten, Jahreslohnkonten etc.)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Belegaufstellung - Investitionen und Sachaufwand		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Belegaufstellung - unbare Eigenleistungen (=unbare Sachleistungen)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Belegaufstellung Personalkosten		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Zeitaufzeichnungen, Tätigkeitsbeschreibungen		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Zahlungsnachweis/e		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nachweis über die Einhaltung der Publizitätskriterien		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sonstige Beilage(n):		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Pflichtbeilagen:
Keine Nachreichungen möglich!



Das Land
Steiermark

ZAHLUNGSANTRAGSFORMULAR



Vorhabensspezifische Beilagen, die spätestens mit der Endabrechnung vorgelegt werden müssen:	liegt bei	wird nachgereicht	nicht erforderlich
Benutzungsbewilligung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Endbericht	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Versicherungsnachweis bei Investitionen in unbewegl. Investitionsgegenstände	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Evaluierungsdatenblatt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sonstige Beilage(n):	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Angaben zu anderen Förderungen/Zuschüssen	<input type="checkbox"/> Keine weitere/n Förderung/en bzw. Zuschüsse		
Im Rahmen d. Projektes wurde bei folgenden anderen Förderstellen um eine Förderung bzw. einen Zuschuss angesucht:			
Geben Sie hier die entsprechende Stelle sowie die/den beantragte(n)/genehmigten(n)/erhaltene(n) Förderung/Zuschuss an!		Förderung/Zuschuss im Ausmaß von	
Bund:			€
Land:			€
Gemeinde/n:			€



Das Land
Steiermark

ZAHLUNGSANTRAGSFORMULAR



Mit meiner Unterschrift bestätige ich,

-) dass ich alle Angaben im Zahlungsantrag und sämtlichen Beilagen mit bestem Wissen gemacht habe,
-) Abrechnungsbelege nicht in unzulässiger Weise zur Abrechnung einer bei einer anderen Abwicklungsstelle beantragten Förderung eingebracht habe oder einreichen werde (unzulässige Mehrfachförderung)
-) die Beantragung einer mit der LE-Projektförderung kumulierbaren Förderung bei einer anderen Förderungsabwicklungsstelle der Bewilligenden Stelle gemeldet habe oder melden werde,
-) allen Verpflichtungen gegenüber der Bewilligenden Stelle (z.B. Meldeverpflichtung) nachgekommen bin,
-) dass alle Personen, deren Daten im Rahmen dieses Zahlungsantrages offengelegt wurden, von mir darüber informiert wurden, dass eine Verarbeitung ihrer Daten durch die Zahlstelle und Bewilligende Stelle für Zwecke der Abwicklung und Kontrolle der Förderung erfolgt.

und ersuche um Auszahlung des entsprechenden Förderungsbetrages.

.....
Ort, Datum

.....
Name in Blockbuchstaben

.....
Unterschrift bzw. firmenmäßige Zeichnung



Das Land
Steiermark



Mit meiner Unterschrift bestätige ich,

-) dass ich alle Angaben im Zahlungsantrag und sämtlichen Beilagen mit bestem Wissen gemacht habe,
-) Abrechnungsbelege nicht in unzulässiger Weise zur Abrechnung einer bei einer anderen Abwicklungsstelle beantragten Förderung eingebracht habe oder einreichen werde (unzulässige Mehrfachförderung)
-) die Beantragung einer mit der LE-Projektförderung kumulierbaren Förderung bei einer anderen Förderungsabwicklungsstelle der Bewilligenden Stelle gemeldet habe oder melden werde,
-) allen Verpflichtungen gegenüber der Bewilligenden Stelle (z.B. Meldeverpflichtung) nachgekommen bin,
-) dass alle Personen, deren Daten im Rahmen dieses Zahlungsantrages offengelegt wurden, von mir darüber informiert wurden, dass eine Verarbeitung ihrer Daten durch die Zahlstelle und Bewilligende Stelle für Zwecke der Abwicklung und Kontrolle der Förderung erfolgt.

und ersuche um Auszahlung des entsprechenden Förderungsbetrages.

Ort, Datum

Name in Blockbuchstaben

Unterschrift bzw. firmenmäßige Zeichnung





Übersicht

Betriebs-/Klientennummer:

Förderungswerber:

Antragsnummer:

Vorsteuerabzugsberechtigung: Ja

Genehmigter Zeitraum für Kostenanerkennung:	Beginn	---	Ende

Gruppierung nach:

Buttons zur internen Verwendung der Bewilligenden Stelle

Antrag

VWK

VOK

Alle Eingaben löschen

Übersicht aktualisieren

Belegaufstellung für
Investitionskosten
anlegen

Belegaufstellung für
Sachkosten
anlegen

Belegaufstellung für
unbare Sachleistungen
anlegen

Belegaufstellung für
Standardkosten
anlegen

Belegaufstellung für
Personalkosten
anlegen

Zusatzblatt für
Notizen/Anmerkungen
anlegen



BELEGAUFSTELLUNG



Zahlungsantrag - Belegaufstellung für Investitionskosten

Betriebs-/Klientennummer:		
Förderungswerber:		
Antragsnummer:		
Fördergegenstand:		
Vorsteuerabzugsberechtigung:	Ja	
Genehmigter Zeitraum für Kostenanerkennung:	Beginn	Ende

Belegaufstellung löschen

Belegaufstellung kopieren

Buttons zur internen Verwendung der Bewilligenden Stelle

Belege

lfd. Nr.	Belegnr. / Rechnungsnummer	Belegdatum	Firma bzw. Name	Bezeichnung (Ware, Leistung)	Zuordnung zu Teilprojekt (falls erforderlich)	Datum Saldierung (Zahlungsdatum)	Belegbetrag brutto	MwSt. Satz	Belegbetrag netto	davon nicht anrechenbare Kosten	anrechenbare Kosten	Abzüge in %	eingereichte Kosten
1								20%	-		-		-
2								20%	-		-		-
3								20%	-		-		-
4								20%	-		-		-
5								20%	-		-		-
6								20%	-		-		-
7								20%	-		-		-
Gesamtsumme:							-		-		-		-



Das Land
Steiermark

TEIL-/ENDBERICHT FINANZIELL



SICHERHEITSWARNUNG Makros wurden deaktiviert

Inhalt aktivieren

x. Teilbericht/Endbericht

Antragsnummer GZ: ABT17-xxx

Betriebs-/Klientennummer: xxx

Vorhabensart: 7.4.1

Förderungswerber: xxx

Projekttitel: xxx

Sehr geehrter Projektträger!

Das Formular ist vollständig auszufüllen.

Bitte in der gesamten Arbeitsmappe die hellgelb hinterlegten Zellen befüllen.

Für jegliche Art der Eingabe im gesamten Arbeitsblatt bitte unbedingt in der entsprechenden Zelle den Cursor mittels Doppelklick aktivieren (Cursor ist blinkend sichtbar).

Wird die Zelle nur markiert, kann keine Formatierung und nachträgliche Änderung der Eingabe aufgrund von automatischer Zellsperre vorgenommen werden.

Projektzeitraum
It. Genehmigungsschreiben: von TT.MM.JJJJ bis TT.MM.JJJJ verlängert bis TT.MM.JJJJ

Gesamtkosten It. Genehmigungsschreiben: € 0,00
Gesamtkosten neu genehmigt: € 0,00

Fördersatz It. Genehmigungsschreiben: #DIV/0!
Vorsteuer-abzugsberechtigigt: Ja / Nein

Förderungsbetrag It. Genehmigungsschreiben: € 0,00
Förderungsbetrag neu genehmigt: #DIV/0!



Das Land
Steiermark

TEIL-/ENDBERICHT FINANZIELL



Übersicht Kosten					
	genehmigte Gesamtkosten lt. Genehmigungsschreiben	von A17 genehmigte umgeschichtete oder verringerte Gesamtkosten	mit dieser Abrechnung eingereichte Kosten	bisher anerkannte Gesamtkosten	verbleibende Projektkosten
Investitionen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Summe	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Übersicht Kosten					
	anerkannte Kosten lt. Belegaufstellungen 1. Teilabrechnung	anerkannte Kosten lt. Belegaufstellungen 2. Teilabrechnung	anerkannte Kosten lt. Belegaufstellungen 3. Teilabrechnung	anerkannte Kosten lt. Belegaufstellungen 4. Teilabrechnung	anerkannte Kosten lt. Belegaufstellungen 5. Teilabrechnung
Investitionen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Summe	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Übersicht Kosten					
	anerkannte Kosten lt. Belegaufstellungen 6. Teilabrechnung	anerkannte Kosten lt. Belegaufstellungen 7. Teilabrechnung	anerkannte Kosten lt. Belegaufstellungen 8. Teilabrechnung	anerkannte Kosten lt. Belegaufstellungen 9. Teilabrechnung	anerkannte Kosten lt. Belegaufstellungen 10. Teilabrechnung
Investitionen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Summe	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00





Einhaltung aller Vorgaben entsprechend §11 UStG

Auf den Rechnungen muss der **Durchführungszeitraum** angeführt werden

!! Rechnungen sind immer mit einem Projektvermerk zu versehen: z.B. „**LE 14-20 Soziale Angelegenheiten - Projektname**“

!! Elektronische Rechnungen sind nur förderfähig, sofern ein Projektvermerk auf der Rechnung angebracht wurde.

Rechnungen sind grundsätzlich im Original vorzulegen,

... außer es wird „GeOrg“ verwendet, dann:

- darf es kein Papieroriginal geben
- müssen die gesammelten Belege, die zur Förderung eingereicht werden, für die Abteilung 17 zur Einsicht und Entwertung freigeschalten werden





Verrechnete Kosten müssen neben der Rechnung mittels

- einem **Zahlungsnachweis** sowie
- **geeigneten Hintergrundbelegen** bzw. anderen geeigneten Nachweisen (z.B. Pläne, Fotos) dokumentiert werden.

Der Zahlungsnachweis muss belegen, dass die **Zahlung der Kosten vom Projektträger*innen-Konto** ausgeht. Es können keine Kosten gefördert werden, welche nicht vom/von der Projektträger*in selbst getragen wurden!

Geeignete Hintergrundbelege stellen den **Nachweis der in Rechnung gestellten Leistung** dar. Dieser muss genau das widerspiegeln, was in Rechnung gestellt wurde. (Bsp: Rechnung über Abbrucharbeiten an einem Haus → hierfür eignen sich bspw. Fotos, o.Ä. von den getätigten Abbrucharbeiten)





- Der/die Projektträger*in ist verantwortlich dafür, dass bei anderen Förderstellen max. 50,57% (Landesmittelanteil) der Rechnungen gestempelt werden, sofern diese dann bei der Abt. 17 zur Förderung eingereicht werden sollen. Wird eine Rechnung zur Gänze gestempelt, kann diese nicht mehr bei der Abt. 17 eingereicht werden.
- Es darf zu **keiner Überförderung** kommen.
- Wird eine andere/weitere Förderung in Anspruch genommen, so ist die Gesamtfinanzierung des Projekts darzustellen (Belegsverzeichnisse, Prüfergebnisse, etc. von anderen Förderstellen)
- Bei Bezug von anderen Förderungen müssen bereits geförderte Kosten in der Belegaufstellung unter „nicht anrechenbare Kosten“ eingetragen werden.





Informations- bzw. Kommunikationsmaterialien enthalten gut sichtbar folgende Elemente:

- **Hinweis auf die Beteiligung der Union** sowie auf alle weiteren an der Förderung beteiligten Bundes-/Landesstellen
- **Unionslogo inkl. Erläuterungstext** „Europäischer Landwirtschaftsfonds für die Entwicklung des ländlichen Raums: Hier investiert Europa in die ländlichen Gebiete.“
- **Logos** aller weiteren an der Finanzierung beteiligten **Bundes-/Landesstellen**
- **Logo LE 14-20**, welches auf die Unterstützung aus dem Österreichischen Programm für ländliche Entwicklung hinweist
- Während der Bauzeit muss eine **Bautafel und** für die Dauer der Behaltefrist ein **Hinweisschild** an gut sichtbarer Stelle angebracht werden!

<https://info.bml.gv.at/service/foerderungen/publizitaetsmassnahmen/ELER-foerderung/Landeu.html>



Das Land
Steiermark

PUBLIZITÄTSBESTIMMUNGEN gem. BMLRT Bautafel, Hinweistafel, etc.



Musterprojekt Musterort



Hier steht die Projektbeschreibung. Hier steht die Projektbeschreibung. Hier steht die Projektbeschreibung. Hier steht die Projektbeschreibung. Hier steht die Projektbeschreibung. Hier steht die Projektbeschreibung. Hier steht die Projektbeschreibung. www.musteradresse.at

Gesamtkosten: 00.000.000 Euro Förderung: 00.000.000 Euro Fertigstellung: September 20XX

Dieses Projekt wird vom Land und der Europäischen Union unterstützt.



Europäische Union

Europäischer Landwirtschaftsfonds für die Entwicklung des ländlichen Raums: Hier investiert Europa in die ländlichen Gebiete.

! Achtung: auf der Bautafel müssen die **Gesamtkosten** und die **Förderung** angeführt werden

Förderung ist immer mit € 1.110.000 beziffert.

Download unter angegebenen Link!

<https://info.bml.gv.at/service/foerderungen/publizitaetsmassnahmen/ELER-foerderung/Landeu/Hinweisschild.html>



Das Land
Steiermark

PUBLIZITÄTSBESTIMMUNGEN gem. BMLRT



Mit Unterstützung von Land und Europäischer Union



Europäischer
Landwirtschaftsfonds für
die Entwicklung des
ländlichen Raums:
Hier investiert Europa in
die ländlichen Gebiete.



[Link zur Logoleiste](#)

https://www.landesentwicklung.steiermark.at/cms/dokumente/12670118_145489441/5be07d02/Logoleiste_EU%2C%20Land%20Steiermark_allgemein.jpg

[Link zu Landeslogo](#)

<https://www.landesentwicklung.steiermark.at/cms/beitrag/12670118/145489441/>

<https://info.bml.gv.at/service/foerderungen/publizitaetsmassnahmen/ELER-foerderung/Landeu.html>



Das Land
Steiermark



- Alle Vergaben (auch Direktvergaben) müssen im **Formblatt „Vergabe“** dokumentiert werden
- Bis € 100.000,00 Direktvergabe (3 Vergleichsangebote)
- Kein Vergabevermerk
- Ab € 12.500,00 muss zusätzlich der gelbe Teil „Dokumentation der Vergabeschritte...“ ausgefüllt werden
- Ab € 100.000,00 ist zusätzlich das Tabellenblatt „Dokumentation Vergabe“ auszufüllen
- Ab € 100.000,00 ist zusätzlich die „Checkliste Einhaltung BVergG 2018“ auszufüllen
- Angebote müssen vergleichbar, unabhängig und transparent sein.
- Bestbieter*in- vor Billigstbieter*in-Prinzip!





Fallen **keine Kosten** in einem Abrechnungszeitraum an, so ist zur Einreichfrist für diesen Zeitraum eine sog. „**Nullmeldung**“ (siehe Downloadbereich der Abt. 17) lt. Genehmigungsschreiben auszufüllen und **im Original** bei der *Abteilung 17 Landes- und Regionalentwicklung, Stabstelle Controlling, Innerer Dienst und Haushaltsführung* abzugeben.

ACHTUNG: Mit dieser Nullmeldung wird bestätigt, dass für den angeführten Abrechnungszeitraum keine Kosten zur Förderung angefallen sind und zur Kenntnis genommen, dass Kosten für Leistungen (außer begründete Ausnahmen), die während dieses Abrechnungszeitraums angefallen sind, **zu einem späteren Zeitpunkt nicht mehr zur Förderung eingereicht werden können.**





Inhalt

- Mag. Eva Höfler
eva.hoefler@stmk.gv.at
+43 (316) 877 – 2334
- Mag. Franz Schober
franz.schober@stmk.gv.at
+43 (316) 877 – 5499

Antrag

- Verena Knoll, BA MA
verena.knoll@stmk.gv.at
+43 (316) 877 – 3420
- Mag. Martin Kislinger
martin.kislinger@stmk.gv.at
+43 (316) 877 – 6847

Abrechnung

- Florian Trestler
florian.trestler@stmk.gv.at
+43 (316) 877 - 4837

